



СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«СОЦІАЛЬНІ КОМУНІКАЦІЇ В УПРАВЛІННІ»

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Спеціальність	101 Екологія
Освітньо-професійна програма (ОПП)	Екологія
Статус дисципліни	Обов'язкова компонента, цикл загальної підготовки
Курс та семестр, на якому викладається дисципліна(очна/заочна)	1 курс, I семестр/1 курс, 1 семестр
Обсяг дисципліни, семестровий контроль	Кредитів - 3. Загальна кількість годин - 90 годин, з них: лекційні - 16 год., практичні / семінарські - 16 год., самостійна робота - 58 год. Залік
Мова викладання	Українська
Кафедра, що забезпечує викладання	Соціологія
Інформація про викладача, що проводить лекційні заняття	Богомаз Костянтин Юхимович, завідувач кафедри соціології, д.і.н., професор e-taіi: 8ocI8@i.i8 Сторінка викладача на інформаційному порталі ДДУ: https://www.dstu.dp.ua/Portal/WWW/autor.php?id_prep=180&id_dep=15
Інформація про викладача, що проводить практичні та лабораторні заняття	Богомаз Костянтин Юхимович, завідувач кафедри соціології, д.і.н., професор e-taіi: 8ocI8@i.i8 Сторінка викладача на інформаційному порталі ДДУ: https://www.dstu.dp.ua/Portal/WWW/autor.php?id_prep=180&id_dep=15
Пререквізити (попередні дисципліни, необхідні)	Іноземна мова за професійним та науковим спрямуванням
Пореквізити (дисципліни, в яких будуть використовуватися знання, отримані під)	Кваліфікаційна робота магістра
Мета навчальної дисципліни	Метою вивчення курсу «Соціальні комунікації в управлінні» є отримання теоретичних знань і практичних навичок в галузі управлінських комунікацій; вивчення засад соціальної комунікації, засвоєння соціокомунікативного категоріального апарату, загальних закономірностей, форм і різновидів соціальних комунікацій в управлінському процесі. Опанування дисципліни сприятиме досягненню конструктивного результату при діловій взаємодії та забезпечення розвитку комунікативної компетентності фахівця шляхом зваженого аналізу ділових ситуацій і ефективного впливу на них в умовах інформаційного суспільства.

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач після завершення вивчення дисципліни	ЗК 1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 7. Здатність мотивувати людей та рухатись до спільної мети. ФК 5. Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців ФК 6. Здатність управляти стратегічним розвитком команди в процесі здійснення професійної діяльності у сфері екології, охорони довкілля та збалансованого природокористування.
Програмні результати навчання	ПРН 4. Знати правові та етичні норми для оцінки професійної діяльності, розробки та реалізації соціально-значущих екологічних проектів в умовах суперечливих вимог. ПРН 5. Демонструвати здатність до організації колективної діяльності та реалізації комплексних природоохоронних проектів з урахуванням наявних ресурсів та часових обмежень. ПРН 7. Уміти спілкуватися іноземною мовою в науковій, виробничій та соціально-суспільній сферах діяльності. ПРН 8. Уміти доносити зрозуміло і недвозначно професійні знання, власні обґрунтування і висновки до фахівців і широкого загалу. ПРН 9. Знати принципи управління персоналом та ресурсами, основні підходи до прийняття рішень в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог. ПРН 19. Уміти самостійно планувати виконання інноваційного завдання та формулювати висновки за його результатами.
Політика навчальної дисципліни	1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про академічні доброчесність у Дніпровському державному технічному університеті» (http://www.dstu.dp.ua/uni/downloads/z_akadem_dodbro.pdf) У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання. 2. Політика щодо перескладання. Перескладання іспиту чи заліку відбувається із дозволу декана факультету за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний). 3. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку. Порядок повторного проходження здобувачами вищої освіти контрольних заходів урегульовані процедурами п. 7.5 Положення про організацію освітнього процесу у ДДТУ (http://www.dstu.dp.ua/uni/downloads/polog_osvit_pr_ddtu2017.pdf) та Положенням про порядок та умови розгляду звернень та скарг здобувачів ВО ДДТУ (https://www.dstu.dp.ua/uni/downloads/polog_skargu_ddtu.pdf). 4. Відвідування занять. Для здобувачів вищої освіти очної форми навчання відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба або академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами.

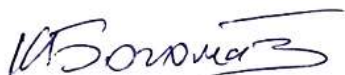
Додаткова інформація	Більш детальна інформація щодо даної дисципліни (теми лекційних, практичних, лабораторних занять, самостійної роботи, шкала оцінювання, перелік основної та додаткової літератури і т.п.) наведена у робочій програмі дисципліни, яку можна знайти на інформаційному порталі Дніпровського державного технічного університету
-----------------------------	---

Гарант освітньо-професійної програми



Наталія НЕПОШИВАЙЛЕНКО

Викладач



Костянтин БОГОМАЗ